ГАЛИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ІМЕНІ В'ЯЧЕСЛАВА ЧОРНОВОЛА

НАКАЗ

_____ 2026 м. Тернопіль № _____

Про затвердження Положення
Про правила внутрішнього розпорядку
для студентів Галицького фахового
коледжу імені В'ячеслава Чорновола
та його відокремлених структурних підрозділів

Відповідно до Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законів України: «Про освіту», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншого чинного законодавства, втому числі судової практики, з метою створення безпечного освітнього середовища, усіх учасників освітнього процес

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення Про правила внутрішнього розпорядку для студентів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його відокремлених структурних підрозділів.
2. Направити дане Положення на погодження до Педагогічної ради коледжу.
3. Відповідальною особою за виконання даного положення призначаю Олену Ігорівну Грицай.
4. Провести із усіма студентами семінари, щодо правил внутрішнього розпорядку для студентів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його відокремлених структурних підрозділів.
5. Опублікувати дане положення на сайті коледжу.
6. Контроль за виконанням залишаю за собою.

Директор коледжу **Марія БАБ'ЮК**

Проєкт наказу розробив
юрисконсульт Василь Бураковський

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора
Галицького фахового коледжу
імені В.Чорновола
№____ від____ _____ 2026р.

_____ Марія БАБ'ЮК

ПОЛОЖЕННЯ

Про правила внутрішнього розпорядку для студентів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його відокремлених структурних підрозділів

1. Загальні положення

1.1. Правила внутрішнього розпорядку для студентів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його відокремлених структурних підрозділів (далі - Правила) регламентують основні права та обов'язки, норми поведінки і взаємовідносин між студентами, курсантами та адміністрацією й працівниками, викладачами Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола (далі - Коледжу). Окрім цього, правила обумовлюють заходи заохочення і стягнення студентів та учнів Коледжу.

1.2. Ці Правила розроблені відповідно до Конституції України, Законів України Про освіту, Про професійну освіту, Про фахову передвищу освіту, іншого чинного законодавства, а також Статуту та внутрішніх нормативних документів Коледжу.

1.3. Ці Правила мають на меті сприяти вихованню студентів та учнів у дусі свідомого ставлення до навчання, дисципліни, відповідальності, подальшого зміцнення навчальної дисципліни, організації навчання на сучасній науковій основі, раціонального використання навчального часу, високій якості навчання й поліпшення якості навчального процесу, повної реалізації основних завдань Коледжу.

1.4. Студенти - особи, які в установленому порядку зараховані до Коледжу і навчаються за денною та іншою формою навчання з метою здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня.

1.5. Порядок переведення, відрахування та поновлення студентів та учнів здійснюється згідно з Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів та учнів Коледжу, затвердженим рішенням педагогічної ради Коледжу та чинного законодавства.

1.6. Усі питання, пов'язані із застосуванням цих Правил, вирішує директор та адміністрація Коледжу в межах наданих їм повноважень, а у випадках, передбачених чинним законодавством за погодженням з органами студентського самоврядування Коледжу.

2. Права студентів та учнів Коледжу

2.1. Студенти мають право на:

2.1.1. безпечні і нешкідливі умови навчання, праці, побуту та якісні освітні послуги;

2.1.2. трудову діяльність у позанавчальний час;

2.1.3. користування спортивною, побутовою, оздоровчою базою Коледжу;

2.1.4. навчальною, науковою, виробничою, культурною базою;

2.1.5. участь у науково-дослідницьких заходах, роботі конференцій, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;

2.1.6. участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

2.1.7. участь в об'єднаннях громадян згідно законодавства;

2.1.8. участь у діяльності уряду студентського самоврядування;

2.1.9. участь у формуванні індивідуального навчального плану;

2.1.10. моральне та (або) матеріальне заохочення за успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній роботі, здійснювати винаходи, створювати корисні моделі, авторське право на винаходи;

2.1.11. захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;

2.1.12. безкоштовне користування у Коледжі бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, дослідницькою та спортивною базами закладу, доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються у освітньому процесі, послугами навчальних, наукових, медичних та інших підрозділів Коледжу згідно законодавства;

2.1.13.канікулярну відпустку тривалістю не менше ніж вісім календарних тижнів;

2.1.14. вибір навчального закладу, освітньо-професійної програми та форми здобуття освіти під час вступу;

2.1.15.справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;

2.1.16. безоплатне забезпечення інформацією для навчання у доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров’я (для осіб з особливими освітніми потребами);

2.1.17. користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, спортивною, оздоровчою інфраструктурою закладу фахової передвищої освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, визначеному законодавством;

2.1.18.свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності;

2.1.19.участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку;

2.1.20.участь у громадських об’єднаннях;

2.1.21.участь у діяльності органів громадського самоврядування закладу фахової передвищої освіти, філій, відділень, педагогічної ради закладу фахової передвищої освіти, органів студентського самоврядування;

2.1.22.здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох

закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти державного та/або місцевого бюджету;

2.1.23.участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

2.1.24.внесення пропозицій щодо умов і розміру плати за навчання;

2.1.25.участь у формуванні індивідуального навчального плану, вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти, за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти;

2.1.26.самостійне (у разі навчання за власні кошти) чи за згодою відповідної фізичної або юридичної особи (у разі навчання за кошти фізичних або юридичних осіб) збільшення тривалості виконання освітньо-професійної програми за погодженням із закладом фахової передвищої освіти, що має бути відображено в договорі про надання освітніх послуг;

2.1 27.навчання впродовж життя та академічну мобільність, у тому числі міжнародну, на визнання результатів навчання та кредитів, отриманих під час мобільності;

2.1.28.забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

2.1.29.отримання соціальної допомоги у випадках, встановлених законодавством;

2.1.30.збереження місця навчання на період проходження базової військової служби, військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період, військової служби за призовом осіб із числа резервістів в особливий період або військової служби за контрактом для громадян віком від 18 до 25 років. Положення цього пункту застосовуються до громадян віком від 18 до 25 років, які прийняті на військову службу за контрактом, також у разі, якщо на момент припинення (закінчення) контракту про проходження військової служби їхній вік становив 25 років;

2.1.31.зарахування до страхового стажу відповідно до Закону України "Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування" періодів навчання за денною формою здобуття освіти у закладах фахової передвищої освіти, за умови добровільної сплати страхових внесків;

2.1.32.академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача фахової передвищої освіти, а також на поновлення навчання у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

2.1.33.моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;

2.1.34.повагу до людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації,

дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

2.1.35.безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях, а також на оплату праці під час виконання виробничих функцій згідно із законодавством;

2.1.36канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік, а для осіб, які здобувають фахову передвищу освіту за дуальною формою здобуття освіти та на робочому місці (на виробництві), - перерву в теоретичному навчанні не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік;

2.1.37.отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

2.1.38.оскарження дій органів управління закладу фахової передвищої освіти та їх посадових осіб, педагогічних та інших працівників;

2.1.39.спеціальний навчально-реабілітаційний супровід та вільний доступ до інфраструктури закладу фахової передвищої освіти відповідно до медико-соціальних показань за наявності обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я;

2.1.40.інші необхідні умови для навчання, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально вразливих верств населення;

2.1.41.додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням (крім дуальної форми здобуття освіти та навчання на робочому місці (на виробництві);

2.1.42.підтримку, якщо поєднують навчання у закладах фахової передвищої освіти з материнством (батьківством), у порядку, визначеному законодавством;

2.1.43.особи, які навчаються в закладах фахової передвищої освіти за денною або дуальною формою здобуття освіти за державним (регіональним) замовленням або за рахунок видатків на оплату послуг з підготовки фахівців у державних та комунальних закладах фахової передвищої та вищої освіти з бюджетів міст та міст обласного значення, районних бюджетів, бюджетів об'єднаних територіальних громад, мають право на отримання академічних та соціальних стипендій у встановленому законодавством порядку. Особи, які навчаються в закладах фахової передвищої освіти, можуть отримувати інші стипендії, призначені фізичними або юридичними особами.

2.1.14. інші права, які передбаченні чинним законодавством України.

2.2. Студенти Коледжу, які навчаються за денною формою навчання, мають право на пільговий проїзд у транспорті згідно чинного законодавства.

2.3. Студенти Коледжу мають право на отримання стипендій, призначених юридичними та фізичними особами, які направили їх на навчання, а також інших стипендій відповідно до законодавства.

2.4. Студенти мають право брати участь у студентському самоврядуванні, обирати й бути обраними, згідно Положення про студентське самоврядування у ГФК.

2.3. Студенти мають право брати участь у гуртках, організаціях згідно нормативно правових актів.

2.4. Студенти, батьки чи хтось із сім'ї військові, інваліди війни та ін.. пільгового статусу користуються правами, передбачені у чинному законодавстві України.

3. Обов'язки студентів Коледжу

3.1. Студенти зобов'язані:

3.1.1. дотримуватися чинного законодавства України, втому числі судової практики, Статуту Коледжу та цих Правил;

3.1.2.виконувати графік навчального процесу, вимоги навчального плану та розпорядку робочого дня;

3.1.2.самовдосконалюватися в дусі українського патріотизму й поваги до української мови, національних традицій, звичаїв України;

3.1.3.систематично й глибоко оволодівати теоретичними знаннями й практичними навичками за обраною спеціальністю;

3.1.4.обережно ставитися до майна Коледжу, а також до своїх документів (студентський квиток, залікова книжка, перепустка тощо);

3.1.5.без спеціального на те дозволу не виносити обладнання із лабораторій, аудиторій, навчальних та інших приміщень;

3.1.6.дотримуватися норм етики, етикету, естетики, моралі та толерантних принципів міжлюдських взаємин, ввічливістю, взаєморозуміння, поваги, взаємоповаги, поводити себе з честю, утримуватись від дій, які б заважали іншим студентам, гостям, працівникам Коледжу виконувати свої службові обов'язки втому числі викладачам;

3.1.7. підтримувати чистоту і порядок у приміщеннях Коледжу;

3.1.8.своєчасно інформувати керівництво про неможливість з поважних причин відбувати заняття, складати (перескладати) іспити, заліки, контрольні роботи тощо;

3.1.9.при відсутності на заняттях з поважних причин студент повинен протягом трьох днів після виходу на заняття подати підтверджуючі документи, оформлені належним чином;

3.1.10.допомагати підтримувати належний порядок на територіях, прилеглих до Коледжу;

3.1.11.виконувати розпорядження адміністрації Коледжу або його структурного підрозділу, старости навчальної групи в межах їх повноважень;

3.1.12.суворо дотримуватись встановленої в Коледжі пропускної системи, правил санітарної, пожежної безпеки та цивільної оборони та правил, які встановлені у Військовий(Воєнний) стан, Стан війни Надзвичайний стан та ін.. стани, які встановлюються спеціальним нормативно-правовим або локальним актом;

3.1.13.брати участь у чергуванні згідно з встановленим графіком;

3.1.14.дбати про честь та авторитет Коледжу, не припускатися протиправних та аморальних вчинків, бути дисциплінованим вихованим, відповідальним та охайним як в Коледжі, так і в громадських місцях;

3.1.15.поважати та дотримувати моральних й етичних правил до; військових, інвалідів війни, осіб із інвалідністю,осіб похилого віку тощо як на території коледжу та його структурних підрозділів так і в побуті;

3.1.16.викликати екстерну(швидку) допомогу, якщо комусь із оточуючих стало погано;

3.1.17.повідомити відповідні служби правоохоронні якщо є підозрілі (небезпечні, вибухові, та інші предмети без їхнього власника) предмети, чи відбувається(планується) вчинення адміністративного або/чи кримінального правопорушення;

3.1.18.повідомити у відповідні державні органи якщо відбувається (відбулося, чи планується) будь яке насильство щодо нього чи інших осіб;

3.1.19. виконувати усі вимоги індивідуального навчального плану та досягати результати навчання, передбачено нормативно правовими й локальними актами;

3.1.20. поважати честь, гідність, права, свободи та законні інтереси усіх учасників освітнього процесу, дотримування усіх етичних та моральних норм;

3.1.21.відповідально ставитися до здоров'я оточуючих та довкілля;

3.1.22.виконувати вимоги з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

3.1.23.дотримуватися усіх вимог законодавства, цінностей, принципів та правил академічної доброчесності, установчих документів, а також умов договору про надання освітніх послуг (якщо такий наявний), правил внутрішнього розпорядку навчального закладу(під час проходження практичної підготовки, а також під час здобуття освіти за індивідуальною та іншою формами навчання), та правил проживання у гуртожитках;

3.1.24. виконувати інші обов'язки, визначенні у нормативно правових та локальних актах.

3.2. Відвідування студентами та учнями всіх видів занять (окрім консультацій) є обов'язковим. Забороняється переривати заняття, заходити в аудиторію й виходити з неї під час занять без дозволу.

3.3. У кожній навчальній групі призначається староста і його заступник (заступники). Староста групи підпорядковується безпосередньо завідувачу відділення.

3.4. Функції старости групи:

3.4.1.персональний облік відвідування студентами усіх видів навчальних занять;

3.4.2.спостереження за збереженням навчального устаткування та інвентарю;

3.4.3.своєчасна організація отримання з бібліотеки та розподіл серед студентів групи підручників і навчальних посібників;

3.4.4.доведення до відома групи всіх розпоряджень і вказівок адміністрації та рішень органів студентського самоврядування;

3.4.5.інформування студентів групи про зміни, що вносять до розкладу занять адміністрацією Коледжу;

3.4.6.відвідування засідань старостату;

3.4.7.своєчасне отримання ключів від аудиторії (за 5-10 хв. до початку заняття) та їх обов'язкове повернення після кожного заняття;

3.4.8.забезпечення участі групи (класу) у чергуванні; представництво групи (класу) в органах студентського самоврядування (у разі відсутності інших представників).

3.5. Студентам та учням рекомендується дотримуватись ділового стилю в одязі. Заборонено носити одяг із зовнішніми ознаками: рваного, сильно протертого, із зображенням що пропагує насильство, шортів, бриджів і їм подібних, чи/або просвітлюється і видно оголене тіло, що етикетом є неприпустимо. Забороняється ходити в: пірсінги, наколки, татуїровки тощо згідно законодавства.

3.6. Студентам та учням забороняється: пропускати без поважних причин навчальні заняття, обов'язкові виховні, організаційні та інші заходи; запізнюватись на заняття; передавати іншим особам перепустку, студентський квиток, залікову книжку; ходити в верхньому одязі і головних уборах; голосно розмовляти, бігати коридорами під час проведення занять; користуватися під час занять мобільними телефонами, радіоприймачами тощо; перебувати на території Коледжу у стані алкогольного, наркотичного або іншого токсичного сп'яніння, розпивати спиртні і слабоалкогольні напої, грати в азартні ігри, лихословити, курити; вчиняти аморальні дії; проводити на території Коледжу агітацію політичного та релігійного змісту; проводити масові заходи на території Коледжу без узгодження з адміністрацією; самовільно заходити до службових приміщень структурних підрозділів; заходити в аудиторії з їжею, напоями та зберігати в них харчові продукти.

3.7. Забороняється відволікати студентів та учнів під час занять і контрольних заходів, встановлених графіком навчального процесу, розкладом занять, окрім випадків, передбачених чинним законодавством.

3.8. На час воєнного стану з метою безпеки забороняється під час занять та перерв залишати територію коледжу і виходити за її межі.

3.9. Студенти зобов’язані дотримуватися порядку доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу загальної середньої освіти з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

3.10.Студенти зобов’язані виконувати вимоги, правила воєнного стану під час Воєнного, військового стану й Стану війни.

3.11. Не контактувати із незнайомими особами.

3.12.Студентам заборонено користуватися:

3.12.1.Підозрілими сторінками в інтернеті де пропагується інформація, яка заборонена в Україні;

3.12.2. Соцмережами агресора;

3.12.3.Соцмережею яка пропагує: насильство, ненависть, агресію та повалення конституційного ладу чи знищенню України в цілому;

3.12.4. мобільними телефонами та приладами мобільного(телефонного) зв’язку, втому числі планшетами, ноутбуками, айпадами (планшетами, ноутбуками, айпадами дозволено користуватися під час пари лише за дозволу викладача і лиш у навчальних цілях);

3.12.5.здійснення руху на території навчального закладу так і за межами у будь-який період студентам на персональних електричних (електричні самокати, сеґвеїв, гіроскутери, електровелосипедів, моноколесо, тощо) та механічних транспортних засобів у межа м.Тернополя, на підставі чинного законодавства та локальних актів Тернопільської міської ради.

3.13. Студентам під час навчання забороняється залишати територію крім випадків:

А) працевлаштований (студент зобов'язаний класному керівнику чи іншому працівнику відповідному принести відповідну довідку працевлаштування);

Б) за станом здоров'я (процедура згідно законодавства);

В) за ініціативи батьків (один із батьків чи особи які їх заміняють подають письмову заяву де вказується дата, час, на який період й підстави згідно законодавства);

Г) участь студента в змаганнях, гуртках, курсах тощо не в ГФК (батьками чи особами, які їх замінюють, пишуть заяву), або якщо студент представляє ГФК то відповідним педагогом будь яке підтвердження (у документі повинно бути вказано ПІБ студента і підстава/причина відлучення його (список осіб на олімпіаду, змагань, конкурсах тощо);

Ґ) інших випадках із підтвердженням згідно законодавства, щодо відлучення студента від навчального процесу.

3.14. Студентам заборонено на територію навчального закладу приносити й використовувати (водночас заборона не поширюється на предмети, які використовуються в освітньому процесі, господарській діяльності школи, шкільних музеях, а також під час спортивних і виховних заходів — за умови контролю відповідальних осіб.):

3.14.1.речі: вогнепальна, пневматична та холодна зброя (ножі, луки, арбалети, кастети, нунчаки тощо) і її імітації (макети, муляжі, пристрої та іграшки), боєприпаси, вибухові та піротехнічні предмети, пристрої для відстрілу гумових куль, газові балончики, електрошокери, спецзасоби (кайданки, гумові та пластикові кийки), інструменти (молотки, викрутки, дрилі, пили, газові пальники), легкозаймисті речовини, тютюнові й електронні сигарети, пристрої для споживання тютюнових виробів без їхнього згоряння;

3.14.2. продукти харчування: енергетичні напої, алкоголь або наркотичні та психотропні речовини (напої та інші продукти харчування, що містять алкоголь чи наркотичні або психотропні речовини незалежно від проценту їх вмісткості) та інші продукти харчування зазначені у законодавстві;

3.15. Продукти харчування: енергетичні напої (енергетики), алкоголь або наркотичні та психотропні речовини (напої та інші продукти харчування, що містять алкоголь чи наркотичні або психотропні,одурманюючі речовини незалежно від проценту їх вмісткості) та інші продукти харчування зазначені у законодавстві приносити, споживати/вживати їх, чи/або під дією них на територію Коледжу і його структурних підрозділів й корпусів категорично заборонено й за порущення настає нормативно-правова відповідальність згідно законодавства. Вживання (споживання, розповсюдження) їх незалежно від кількості вмісту, на території категорично заборонені й настає

відповідальність згідно законодавства. Заборона їх (вищезгадуваних речовин, продуктів тощо) давати/розповсюджувати/ примушувати іншим особам(учасникам й не учасникам навчального процесу).

4. Порядок застосування заходів заохочення та стягнення

4.1. За досягнення високих результатів у навчанні, науково-дослідній роботі або активну участь в громадському житті Коледжу до студентів та учнів можуть застосовуватися такі засоби заохочення: оголошення подяки; нагородження грамотою; нагородження цінним подарунком або грошовою премією.

4.2. Заохочення оголошуються в наказі директора та доводяться до відома всього колективу Коледжу.

4.3. За порушення цих Правил на студентів та учнів можуть бути накладені стягнення (залежно від характеру порушень): догана, відрахування з Коледжу.

4.4. Перелік грубих порушень, за які студенти та учні можуть бути відраховані: невиконання навчального плану за напрямом підготовки (спеціальності) у встановлені терміни з неповажної причини; систематичні пропуски занять без поважних причин; гра в карти, інші азартні ігри на території Коледжу; розпивання спиртних і слабоалкогольних напоїв, куріння на території Коледжу; перебування на території Коледжу в стані алкогольного, наркотичного або іншого токсичного сп'яніння; навмисне псування майна Коледжу; грубе порушення правил пожежної безпеки, правил електробезпеки, санітарних норм та правил техніки безпеки; підробка документів, що видаються Коледжем: перепустки на територію Коледжу, залікових і екзаменаційних відомостей, направлень, довідок тощо; вчинення злочину, встановленого обвинувальним вироком суду, що набрав законної сили; вчинення встановленого адміністративного порушення; вчинення іншого правопорушення або аморального вчинку, не сумісного з продовженням навчання у студентському та учнівському колективах; порушення умов договору про навчання, фінансова заборгованість; систематичне порушення студентом (учнем) цих Правил, якщо до студента (учня) протягом року були застосовані заходи дисциплінарного стягнення.

4.5. До застосування дисциплінарного стягнення директор Коледжу, керівники структурних підрозділів або завідувач відділення повинен отримати від порушника цих Правил письмові пояснення. У разі відмови порушника дати письмові пояснення складається відповідний акт.

4.6. Дисциплінарні стягнення застосовуються директором Коледжу безпосередньо після виявлення проступку, але не пізніше одного місяця від дня його виявлення, не враховуючи часу хвороби порушника або перебування його на канікулах.

4.7. Дисциплінарне стягнення не може бути накладене пізніше шести місяців з дня виявлення проступку.

4.8. За кожне порушення дисципліни накладається тільки одне дисциплінарне стягнення.

4.9. Дисциплінарне стягнення оголошується в наказі і повідомляється порушнику під розписку.

4.10. Якщо протягом року з дня накладання дисциплінарного стягнення студента не буде піддано новому дисциплінарному стягненню, то він вважається таким, що не має дисциплінарного стягнення.

4.11. Якщо студент чи учень не припустився нового порушення цих Правил і до того ж зарекомендував себе з позитивної сторони, то стягнення може бути зняте достроково.

4.12. Протягом терміну дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення до студента чи учня не застосовуються.

4.13. Директор Коледжу має право замість накладання дисциплінарного стягнення передати питання про порушення цих Правил на розгляд до органу студентського самоврядування.

5. Порядок внесення змін до Правил внутрішнього розпорядку для студентів та учнів Галицького фахового коледжу імені В'ячеслава Чорновола та його відокремлених структурних підрозділів

5.1. Зміни та доповнення цих Правил вносяться за поданням органів студентського самоврядування або адміністрації Коледжу та інших уповноважених осіб згідно нормативно правових та локальних актів, а також із зміною чинного законодавства.

5.2. Зміни та доповнення до цих Правил оформлюються шляхом викладення їх у новій редакції.

5.3. До цих правил (права і обовязки та зобовязання) входять, які зазначені/передбаченні у нормативно правових(законних, підзаконних, локальних) актах втому числі локальних актах Коледжу.